



**Crna Gora**  
**Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja**

**JAVNI POZIV**  
**za dodjelu podrške za upravljanje stajskim đubrivom za 2017. godinu**

Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja, u skladu sa Agrobudžetom za 2017. godinu i budžetskom linijom **2.2.4. – Podrška upravljanju stajskim đubrivom**, objavljuje Javni poziv za dodjelu podrške za upravljanje stajskim đubrivom za 2017. godinu.

Ovim Javnim pozivom se utvrđuju uslovi, kriterijumi i način prijavljivanja za korišćenje podsticajnih sredstava.

**DEFINICIJA KORISNIKA PODSTICAJNIH SREDSTAVA**

Korisnici podrške po ovom Javnom pozivu su poljoprivredna gazdinstva, koja moraju biti registrovana u Registru poljoprivrednih gazdinstava, u skladu sa Pravilnikom o obliku i načinu vođenja registra subjekata i registra poljoprivrednih gazdinstava (Službeni list Crne Gore, br. 16/14), najkasnije do 15. septembra 2017. godine.

**PRIHVATLJIVE INVESTICIJE**

U skladu sa ovim Javnim pozivom pravo na podršku se može ostvariti za:

1. Izgradnju i/ili rekonstrukciju objekata (bazena) za skladištenje stajskog đubriva ili za nabavku specijalizovanih tankova za lagerovanje stajnjaka,
2. Nabavku opreme za izđubranje iz štalskih objekata (skiper, greda i sl.).

**KRITERIJUMI PRIHVATLJIVOSTI**

Kako bi podnosilac Zahtjeva za odobravanje projekta bio prihvatljiv za podršku mora ispuniti sledeće kriterijume:

- Kvalifikovana za dobijanje podrške su ona poljoprivredna gazdinstva koja, u trenutku podnošenja zahtjeva za podršku po ovom Javnom pozivu, posjeduju najmanje 5 uslovnih grla (50 ovaca, 50 koza, 5 krava/bikova, 10 junica) registrovanih u registru za identifikaciju i obilježavanje životinja;
- Korisnik mora biti državljanin Crne Gore sa mjestom boravka u Crnoj Gori (kopija lične karte).

**NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

- Troškovi uvoza i slične dažbine;
- Troškovi sopstvenog rada;
- Troškovi obrtnih sredstava;
- Kupovina ili uzimanje u zakup zemljišta i objekata;
- Bankovni troškovi, troškovi garancija i ostali slični troškovi;
- Troškovi osiguranja i registracije.

**VISINA PODRŠKE**

Učešće budžetskih sredstava iznosi maksimalno 60% od vrijednosti investicije. Maksimalna vrijednost podrške po projektu može iznositi 2.400 €.

**Podrška se realizuje na kraju investicije u vidu refundacije uloženi sredstava, a nakon administrativne i kontrole na licu mjesta.**

## NAPOMENE

- Podnosilac zahtjeva odgovara za tačnost podataka i dokumentacije za ostvarivanje prava na podršku;
- Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja zadržava pravo provjere osnovanosti prikazanih troškova;
- Dokumentacija koja se podnosi uz Zahtjev za podršku ne smije biti starija od 6 mjeseci;
- Zahtjev će biti prosljeđen Terenskoj komisiji tek nakon ispunjenja svih uslova ovog Javnog poziva;
- Podržava se nabavka isključivo novih materijala i opreme;
- Investicija mora biti u skladu sa Kodom dobre poljoprivredne prakse;
- Podrška iznosi najviše do 50€/m<sup>3</sup> za prostor za stajnjak i 60€/m<sup>3</sup> za osočne jame;
- Podrška se može ostvariti uz priložen dokaz da je kupljena roba, oprema ili usluga – plaćena i to: **uplatnicu** kojom se dokazuje prenos sredstava dobavljaču/izvođaču radova za nabavljenu opremu i/ili izvršene radove; **ovjerenu fakturu** za kupljenu opremu/izvedene radove; a u slučaju kada je roba nabavljena iz inostranstva i **ovjeren swift** od strane banke;
- Kupljena oprema mora biti instalirana u objektu korisnika, a građevinski materijal namjenski utrošen;
- Izgradnja/adaptacija objekta se može podržati na objektu ili zemljištu koje je u vlasništvu/suvlasništvu podnosioca zahtjeva ili u vlasništvu članova njegove kućne zajednice;
- Ukoliko podnosilac zahtjeva nije jedini vlasnik imovine koja je predmet investicije, potrebna je ovjerena saglasnost svih suvlasnika ili članova kućne zajednice na planiranu investiciju;
- Nabavka svih vrsta roba, usluga i radova može biti prihvatljiva za podršku samo ukoliko je dobavljač roba, pružalac usluga i/ili izvođač radova pravno lice, koje je u Centralnom Registru Privrednih Subjekata registrovano za navedene djelatnosti;
- Korisnici se mogu prijaviti za samo jedan projekat po ovom Javnom pozivu. Ukoliko se tokom kontrole utvrdi da su se članovi istog poljoprivrednog gazdinstva prijavili za 2 projekta istovremeno, oba projekta biće diskvalifikovana;
- Realizacija investicije od strane korisnika može početi tek po donošenju Rješenja o odobravanju projekta;
- Investicija ostaje prihvatljiva za finansiranje pod uslovom da se u periodu od pet godina od dana konačne isplate, ne dogode značajne izmjene u smislu:
  - Uticaja na njenu prirodu ili njene uslove za implementaciju;
  - Promjene u prirodi vlasništva jednog dijela investicije, ili prestanka ili izmještaja sufinansirane proizvodne aktivnosti;
- Obaveze korisnika podrške kao i kaznene mjere u slučaju nepoštovanja istih utvrđene su članom 33 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Sl. list Crne Gore", broj 56/09, 34/14 i 1/15) i podrazumijevaju vraćanje primljenih sredstava uvećanih za iznos kamate, kao i gubitak prava na bilo koju podršku naredne dvije godine;
- Izmjene na projektu koji je priložen uz Zahtjev za podršku nijesu dozvoljene;
- Neće se podržati investicije za koje se provjerom utvrdi da je korisnik u srodstvu sa dobavljačem roba ili izvođačem radova.

## POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE PROJEKTA

- Popunjen Zahtjev za odobravanje projekta;
- Fotografija objekta;
- Fotokopija lične karte podnosioca zahtjeva;
- Ukoliko podnosilac zahtjeva nije jedini vlasnik imovine koja je predmet investicije, potrebna je dostaviti ovjerenu saglasnost svih suvlasnika ili članova kućne zajednice na planiranu investiciju;
- Idejno rješenje ili skicu, sa detaljnim predmjerom i predračunom (tehnička specifikacija) planiranih radova za sve radove na izgradnji/adaptaciji objekta;
- Detaljna tehnička specifikacija za planiranu investiciju (oprema);
- Potpisana i pečatirana cjenovna ponuda, predmjer i predračun za planiranu investiciju koja će biti predmet odobravanja (ako su dostavljeni na stranom jeziku treba da budu prevedeni na crnogorski jezik – ovlašćeni sudski tumač).

**Ministarstvo će sledeća dokumenta/podatke provjeravati po službenoj dužnosti (navedena dokumenta/podatke je neophodno dostaviti prilikom registracije u Registar poljoprivrednih gazdinstava):**

- Posjedovni list – list nepokretnosti;
- Upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava;
- Broj grla koja se nalaze na gazdinstvu;
- Izjava o kućnoj zajednici.

#### **POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE PLAĆANJA**

- Popunjen Zahtjev za odobranje plaćanja,
- Dokaz da je kupljena roba, oprema ili usluga – plaćena i to: **uplatnica** kojom se dokazuje prenos sredstava dobavljaču/izvođaču radova za nabavljenu opremu i/ili izvršene radove; **ovjerena faktura** za kupljenu opremu/izvedene radove; a u slučaju kada je roba nabavljena iz inostranstva i **ovjeren swift** od strane banke,
- Garanciju za kupljenu opremu.

#### **NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA ODOBRENJE PROJEKTA**

Obrazac Zahtjeva za odobranje projekta i obrazac Zahtjeva za odobranje plaćanja za upravljanje stajskim đubrivom za 2017. godinu mogu se preuzeti sa sajta Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja ili u kancelarijama Službe za selekciju stoke.

Popunjene obrasce Zahtjeva dostaviti **isključivo** putem pošte, na sljedeću adresu:

Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja  
Direktorat za ruralni razvoj  
**po Javnom pozivu za dodjelu podrške za upravljanje stajskim đubrivom za 2017. godinu**  
Rimski trg br. 46, 81000 Podgorica  
Informacije u vezi sa ovim Javnim pozivom mogu se dobiti putem telefona:  
020/482-150

Trajanje Javnog poziva je od 20. marta do 15. septembra 2017. godine. Javni poziv će se završiti prije 15. septembra 2017. godine ukoliko se utroše sva sredstva predviđena mjerom 2.2.4 Podrška upravljanju stajskim đubrivom. U slučaju da se predviđena sredstva utroše prije 15. septembra 2017. godine, Ministarstvo će obavijestiti javnost o završetku Javnog poziva, na način što će obavještenje biti objavljeno na internet stranici Ministarstva i dnevnom listu „Dnevne novine“.

Obrada primljenih zahtjeva, kontrola i odlučivanje po pristiglim zahtjevima će se vršiti u toku trajanja Javnog poziva.

#### **PROCEDURA REALIZACIJE**

Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja formiraće Komisiju za dodjelu podrške, koja će sprovesti administrativnu kontrolu podnesenih zahtjeva i kontrolu na licu mjesta. Na osnovu Odluke Komisije o prihvatljivosti zahtjeva, prihvaćeni korisnici će dobiti Rješenje o odobranju projekta za investicije za dodjelu podrške za upravljanje stajskim đubrivom za 2017. godinu, na osnovu dostavljenih predračuna (koji su odobreni). Realizacija investicija od strane korisnika može početi tek po donošenju Rješenja o odobranju projekta. Krajnji rok za završetak investicije i podnošenje dokumentacije za isplatu je 30. oktobar 2017. godine. Nakon podnešenog Zahtjeva za odobranje plaćanja, Komisija će sprovesti administrativnu kontrolu podnesenih zahtjeva i kontrolu na licu mjesta. Po obavljenoj kontroli realizovane investicije na licu mjesta, Komisija će pripremiti Izvještaj o obilasku sa foto-zapisom, na osnovu kojeg će se odlučiti o odobrenju za isplatu podrške. Odobreni iznos podrške će biti isplaćen na žiro-račun korisnika. Ne postoji mogućnost prenošenja investicije u narednu godinu.

**Kontakt informacije:**

| <b>Mjesto</b>   | <b>Kontakt telefon</b> |
|---|------------------------|
| Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja<br>Direktorat za ruralni razvoj - Podgorica | 020/482-150            |
| Služba za selekciju stoke - Podgorica   | 020/265-337            |
| Bar   | 030/312-965            |
| Nikšić  | 040/212-012            |
| Berane  | 051/233-301            |
| Bijelo Polje  | 050/487-009            |
| Pljevlja  | 052/353-505            |