

Naručilac: Javno Stambeno Komunalno Preduzeće Plužine
 Broj: 03 - 703
 Datum, 25.12.2017 godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) , Javno Stambeno Komunalno Preduzeće dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
 ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Javno Stambeno Komunalno Preduzeće Plužine	Lice za davanje informacija: Novica Adžić
Adresa: Plužine bb	Poštanski broj: 81435
Sjedište: Plužine	PIB: 02010348
Telefon: 067/399-751	Faks:
E-mail adresa: jp.stambenokomunalno.pluzine@t-com.me	Internet stranica: www.pluzine.me

II Predmet nabavke:

robe

III Opis predmeta nabavke:

Nabavka kompjuterske opreme.

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 2.000,00 €;

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

Red. broj	Opis	Jed. mjerne	Količina	Jedinična cijena	Ukupno
1	Lap top DELL inspiron 15, 5000 series, 15,5" display, HD Webcam + Dual microphone, intel Core i7 Inside	kom.	1		
2	Štampač, L 386 model C 462S (štampanje, kopiranje, skeniranje)	kom	1		

Moguća nabavka dodatne kompjuterske opreme ukoliko se ukaže potreba.

VI Način plaćanja

Virmanski, nakon isporučene robe i ispostavljanja fakture.

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

Roba će se nabavljati po potrebi tokom jedne godine.

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena

broj bodova

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 08 do 14 sati, zaključno sa danom 29.12.2017 godine do 11 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi Naručioca na adresi Javno Stambeno Komunalno Preduzeće Plužine, Plužine bb.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Javno Stambeno Komunalno Preduzeće Plužine, Plužine bb, 81435 Plužine.

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

5 dana

XI Druge informacije

Uputstvo za sačinjavanje ponude:

Ponudu dostaviti u štampanoj formi.

Na koferti je obavezno na prednjoj strani napisati: tekst "ponuda-ne otvaraj", naziv i broj javne nabavke, a na poleđini naziv, broj telefona i adresa ponuđača.

U ponudi obavezno potvrditi da prihvatate postavljene uslove iz tačke VI I VII.

Uz ponudu dostaviti i popunjenu izjavu koja je sastavni dio zahtjeva.

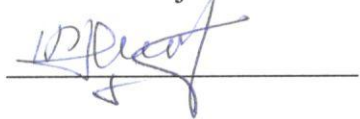
Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđene cijene vršiće se na sledeći način:

Ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu biće dodijeljen maksimalan broj bodova 100, dok će se broj bodova za ostale ponuđače računati u procentualnom odnosu prema najnižoj ukupnoj ponuđenoj cijeni prema formuli:

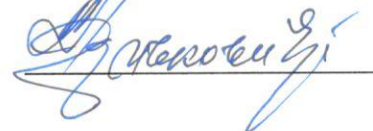
Broj bodova = $\frac{\text{najniža ponuđena cijena} \times 100}{\text{ponuđena cijena}}$

Na Obavještenje o ishodu nije dozvoljena žalba.

Službenik za javne nabavke



Ovlašćeno lice naručioca



Memorandum ponuđača

U skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 7 stav 6 Pravilnika za postupanje Javno Stambeno Komunalnog Preduzeća Plužine prilikom sprovođenja postupka nabavke male vrijednosti broj 03- 703 od 25.12.2017 godine, dajemo sljedeću

I Z J A V U

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da uslove utvrđene zahtjevom za dostavljanje ponuda broj _____ od _____ u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke male vrijednosti tj. zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Potpis ovlašćenog lica

Datum i mjesto potpisivanja

M.P.